

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции Федерального закона от 27.12.2009 № 363-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 25 Федерального закона «О персональных данных») и со статьей 152.1. Гражданского Кодекса РФ

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))
паспорт _____ выдан _____
«_____» _____ г., (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Проживающий (ая) по адресу: _____

являюсь родителем (законным представителем) _____
(Ф.И.О.(при наличии) ребенка)
_____ «_____» _____ 20_____ года рождения ,

далее- Воспитанник, настоящим даю свое согласие муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению № 104 «Семицветик» города Калуги (МБДОУ № 104 «Семицветик» г. Калуги), далее- ДОУ, расположенному по адресу: 248012, Калужская область, г. Калуга, ул. Малоярославецкая ,7, в лице заведующего Костюшенковой Т.Н., на обработку:

1. Своих персональных данных о: фамилии, имени, отчестве; дате рождения; пол; данные о гражданстве; реквизитах документа удостоверяющего личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан); образовании; адресе фактического проживания и регистрации; номере домашнего и мобильного телефона; сведения о месте работы (учебы), занимаемой должности; номере служебного телефона; данные о банковских реквизитах; сведения о социальном статусе семьи; инвалидность (группа, срок действия группы); реквизитах документа удостоверяющего статус многодетной семьи (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан); дополнительных данных, которые я сообщил (а) в заявлении о приеме ребенка в ДОУ.

2. Персональных данных моего ребенка, указанного в согласии выше, а также других моих детей , родителем (законным представителем) которых я являюсь, а именно _____

_____ **о:**
фамилии, имени, отчестве; пол; дате и месте рождения; пол; реквизитах свидетельства о рождении (серия и номер, дата и место выдачи, кем выдано); данные о гражданстве; сведениях о близких родственниках; адресе фактического проживания и регистрации; адресе регистрации по месту пребывания; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника; данные страхового медицинского полиса; группа здоровья; инвалидность (группа, срок действия группы, отдельные категории инвалидности); наличие потребности в длительном лечении; наличие потребностей в адаптированной программе обучения; дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в ДОУ.

3. Даю свое согласие / несогласие (нужное подчеркнуть) на фото и видеосъемки в одетом виде моего ребенка в ДОУ, с дальнейшим использованием фото, видеоматериалов и других личных данных Воспитанника исключительно в следующих целях:

- Размещение на официальном сайте ДОУ в сети Интернет:
URL адрес – <http://ds104.kaluga.ru/>;
- Размещение на информационных, выставочных стендах в помещения ДОУ, в групповых родительских уголках, презентациях;
- Предоставление данных Воспитанника для участия в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах;
- С целью формирования имиджа ДОУ.

4. Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (включая фамилию и имя, группа, возраст, фото- и видеоматериалы) только при условии соблюдения принципов обработки и размещения информации на Интернет-ресурсах и других информационных ресурсах, создаваемых ДОУ:
- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных обучающихся;
- достоверность и корректность информации.

Уведомлен (а) о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ДОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя ребёнка, либо фамилия, имя и отчество педагога, сотрудника или родителя (законного представителя).

5. Я даю согласие на обработку предоставленных мною персональных данных в государственной информационной системе «Сетевой город. Образование».

6. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: обеспечение наиболее полного исполнения ДОУ своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования: обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования, предоставления мер социальной поддержки, в рамках реализации условий договора об образовании при приеме детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования и оформления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми; ведения единой базы данных дошкольных образовательных организаций; ведения единой системы учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования; формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовке локальных актов по образовательному учреждению; организации проверки персональных данных и иных сведений; использования при наполнении информационного ресурса – сайта образовательного учреждения.

7. С вышеуказанными персональными данными (в том числе фото- и видеоматериалы) могут быть осуществлены любые действия, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая : сбор, запись, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление) вышеуказанных данных уполномоченным организациям, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Передача персональных данных может быть осуществлена следующим третьим лицам: Управлению образования города Калуги, ГУ КО «Агентство информационных технологий Калужской области»; Министерству образования и науки Калужской области.

8. Способы обработки персональных данных; на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

9. МБДОУ № 104 «Семицветик» г. Калуги вправе включать обрабатываемые персональные данные мои и Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

10. Я проинформирован (а), что МБДОУ № 104 «Семицветик» г. Калуги гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Я имею право по письменному запросу на получение информации, касающейся обработки указанных мною персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ №152 от 27.06.2006 г.).

11. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных Воспитанника (в том числе фото, видеоматериалов) или на срок хранения документов содержащих вышеуказанную информацию, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

12. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлен мною в адрес ДОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю администрации дошкольного учреждения.

13. Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах Воспитанника.

14. Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных в МБДОУ № 104 «Семицветик» г. Калуги, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Дата: " ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись _____ / _____ /
подпись / расшифровка