

2024: ГОД ОРГАНИЗАЦИОННО-КАДРОВОГО ЕДИНСТВА



Правовая инспекция труда Профсоюза

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ

<https://www.eseur.ru/kaluga/>

Информационный листок №17

МИНТРУД сообщает...

Срочный трудовой договор с предпенсионером прекращается в общем порядке

[Письмо Минтруда РФ от 11 марта 2024 г. N 14-6/ООГ-1407](#)

В Минтруде сообщили, что Трудовым кодексом РФ каких-либо особенностей прекращения трудового договора с работниками из числа граждан предпенсионного возраста не установлено. Срочный трудовой договор, заключенный на время исполнения обязанностей отсутствующего сотрудника, прекращается с его выходом на работу, в том числе когда на основании срочного трудового договора работает гражданин предпенсионного возраста.

Право на пособие по уходу за ребенком в случае выхода на работу зафиксировали в подзаконном акте

[Приказ Минтруда России от 04 марта 2024 г. N 89н \(зарег. в Минюсте 03.04.2024\)](#)

С 1 января 2024 года вступили в силу [поправки](#) в ТК РФ, в Закон об обязательном соцстраховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также в Закон о госпособиях гражданам, имеющим детей, в части порядка начисления пособия по уходу за ребенком.

Установлено, что право на ежемесячное пособие по уходу за ребенком сохраняется и в случае, если лицо, находящееся в отпуске по уходу за ребенком, выходит на работу ранее достижения им возраста полутора лет (в том числе на условиях неполного рабочего времени, работы на дому или дистанционной работы). Кроме того, сохраняться пособие будет и в случае, когда такое лицо в период предоставленного отпуска работает у другого работодателя, а также при продолжении обучения.

Какие записи нужно сделать в трудовой книжке, если изменилось основание увольнения работника, - разъясняет Минтруд

[Письмо Минтруда РФ от 27 марта 2024 г. N 14-6/ООГ-1690](#)

Работник был уволен за прогул, но по решению суда основание увольнения было изменено на увольнение по соглашению сторон. В связи с этим Минтруд разъяснил, нужно ли вносить изменения в трудовую книжку и какую запись сделать.

При необходимости изменения конкретной записи в разделе "[Сведения о работе](#)" после соответствующей последней в данном разделе записи указываются последующий порядковый номер, дата внесения записи, в графе 3 делается запись: "Запись за номером таким-то недействительна". После этого производится правильная запись, в графе 4 указываются дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, на основании которого вносится правильная запись.

Если работник подал заявление о выдаче дубликата трудовой книжки, ему выдается дубликат, в который переносятся все произведенные в трудовой книжке записи, за исключением записи, признанной недействительной, после этого делается запись об увольнении по соглашению сторон.

Калужская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ
Тел.факс: 57-64-69, prokaluga40@mail.ru
Калуга, май, 2024
<https://www.eseur.ru/kaluga/>